CORPORACION DE DESARROLLO DE ARICA Y PARINACOTA(GORE)
MAGALLANES NRO 1533, MAGISTERIO, ARICA

FOLIO 2510

COMPROBANTE DE EGRESO

FECHA 06-04-18

Glosa PAGO SUELDO MES DE MARZO O.DIAZ

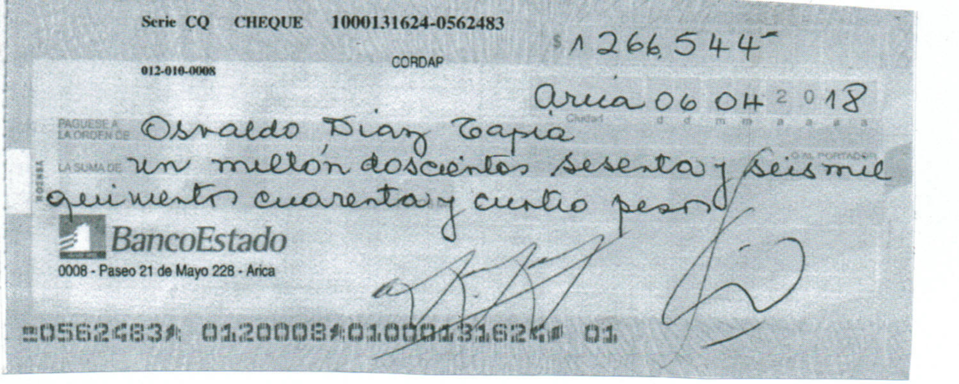
Cuenta contable	DEBE ($)	HABER ($)	R.U.T.	RAZON SOCIAL	DOCUMENTO	FECHA	CCosto
210560 SUELDO POR PAGAR	1,266,544	0					
110131 BANCO ESTADO 131624	0	1,266,544			CH-562483	06-04-18	
TOTALES	1,266,544	1,266,544					

Realizado Por	Sergio Giaconi Mozo Aprobado Por	Recibe Conforme

CORPORACION DE DESARROLLO DE ARICA Y PARINACOTA CORDAP

root

ITEM: Recurso Humano


Serie CQ CHEQUE 1000131624-0562483

$1266544.-

012-010-0008

CORDAP

Arica 06 04 2018

PAGUESE A LA ORDEN DE Osvaldo Diaz Tapia

LA SUMA DE un millón doscientos sesenta y seis mil quinientos cuarenta y cuatro pesos

BancoEstado
0008 - Paseo 21 de Mayo 228 - Arica

⑈0562483⑈ 012000⑈0100013162⑈ 01

 CORPORACION DE DESARROLLO DE ARICA Y PARINACOTA	**SOLICITUD**	JEFE DE ADMINISTRACION
		LUCY ROBERTSON C.C.

FECHA	06-04-2018		
NOMBRE DE SOLICITUD		SOLICITUD PAGAR	

DETALLE:

SOLICITO AUTORIZACION PARA CANCELAR REMUNERACIONES DEL PERSONAL DE CORDAP DE MARZO 2018 SEGÚN CONTRATO

SERGIO GIACONI MOZO
VITO ALBERTI
OSVALDO DIAZ TAPIA ✓
LUCY ROBERTSON CRAIS
LUIS CADIMA ROJAS
NATALIA DIAZ SOZA
CHRISTIAN AROS PORTILLA
ROBERTO MORAN HERRERA
RODRIGO ROJAS GARCIA

CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO 2018, SEGÚN CONTRATOS

ELABORADO POR	AUTORIZADO POR
LUCY ROBERTSON JEFE ADMINISTRACION Robertson C	SERGIO GIACONI MOZO GERENTE GENERAL

CORPORACION DE DESARROLLO DE ARICA Y PARINACOTA CORDAP

CORPORACION DE DESARROLLO DE ARICA Y PARINACOTA(GORE)
MAGALLANES NRO 1533, MAGISTERIO
65.052.300-8

LIQUIDACION DE REMUNERACIONES

MARZO 2018

Código 02
Nombre DIAZ TAPIA, OSVALDO D
R.U.T. 5808748-3
Ingreso 10-04-12
Función RELACIONADOR PUBLICO Y SECRETARIO
Sueldo base según contrato $ 1,562,978

Centro costo
Renta tributable $ 910,523

desglosado como:

SUELDO BASE MENSUAL - 30 Dias Trab	$ 1,562,978
TOTAL HABER IMPONIBLE	$ 1,562,978
T O T A L H A B E R E S	$ 1,562,978
PREVISION AFP HABITAT 11.27%	$ 176,148
FONASA - 7% x 1,562,978.00	109,408
IMPUESTO UNICO trib$910,523 (2)	10,878
T O T A L D E S C U E N T O S	$ 296,434
L I Q U I D O A P A G A R	$ 1,266,544



Firma del empleador

Firma del trabajador

NOTA: Certifico que he recibido de CORPORACION DE DESARROLLO DE ARICA Y PARINACOTA(GORE), R.U.T.65.052.300-8 la suma de UN MILLON DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS.- a mi entera satisfacción y no tengo cargo ni cobro alguno posterior que hacer por ninguno de los conceptos comprendidos en esta liquidación.

 CORPORACION DE DESARROLLO DE ARICA Y PARINACOTA	INFORME DE TRABAJO	VERSIÓN Nº 1

FECHA	28.03.2018	TIPO DE INFORME	Actividades MARZO 2018
NOMBRE DEL INFORME		Informe de Actividades	

1.- SECRETARIO DE DIRECTORIO

Durante el mes de marzo de 2018 las actividades se centraron en forma especial en acciones conducentes a mantener una relación directa con los directores y entregarles información sobre los días de reuniones, citaciones, informaciones y todo lo que sea de su interés.

Destacamos las siguientes:

- **Asistir al presidente del Directorio o a los directores en contactos con autoridades o personeros que ellos deseen conversar o reunirse.**
- **Envío de información relevante, invitaciones y materias de interés al Directorio.**
- **Trabajo en conjunto con Secretario General de Directorio.**
- **Confección actas de directorio o de comité ejecutivo, cuando corresponda. Asimismo, asistencias a dichas reuniones con toma de notas para la redacción del acta de la misma.**
- **Revisión de correspondencia llegada al Directorio**
- **Envío a directores listados de notas de prensa publicadas en los medios sobre acciones realizadas por Cordap.**
- **Envío citaciones y contactos telefónicos con directores cuando se fijan las reuniones.**
- **Asistencia a actividades en representación de Cordap y participación en reuniones con el mismo propósito.**
- **Preparar notas de prensa solicitadas por directores.**

2.- COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS

Estas son las principales acciones realizadas durante el presente mes de marzo de 2018:

- **Revisión diaria de la prensa escrita y digital.**
- **Actuar de nexo y contacto entre ejecutivos de Cordap y autoridades y entre ejecutivos y medios de prensa.**
- **Revisión correo institucional.**
- **Revisión diaria de la prensa escrita y digital**

- Comenzar confección del Periódico "Nueva Región", edición marzo 2017, en lo que significó llevar a cabo el programa de trabajo, es decir realizar entrevistas, notas, fotografías y diseño del medio.
- Confección de saludos a nombre de Cordap a instituciones que estuvieron de aniversario.
- Solicitar y organizar saludos protocolares a las nuevas autoridades asumidas. Entrevistas, confección nota de prensa y distribución en los medios.
- Comenzar confección de Boletín Informativo quincenal, para enviar a los directores de Cordap, autoridades, miembros de Consejo Regional, entre otros.
- Asistencia a acto de firma de Convenio de Cooperación entre Cordap y la Asociación Indígena Aymara Markas Laykyu. Confección nota de prensa y distribución a los medios.
- Asistencia junto a ejecutivos y directores a ceremonia instalación nuevas autoridades del Gobierno Regional.
- Organizar primera reunión oficial entre Cordap y la nueva Intendenta María Loreto Letelier, en sede de este organismo. Entrevistas, confección de nota de prensa y distribución en los medios.
- Asistencia a reunión junto a ejecutivos y algunos directores a sesión del nuevo Consejo Regional, donde se trató el tema del presupuesto de Cordap.
- Presencia en reunión de directores donde se acordó apoyar para que Arica sea ciudad sede de APEC 2019. Entrevistas, confección nota de prensa y distribución en los medios.
- Programar y solicitar entrevista en Canal Arica TV y Canal Morrovisión como también en radioemisoras para el presidente de Cordap y ejecutivos. Confección cuestionario.
- Revisión de textos sobre Informes y Documentos preparados por ejecutivos y profesionales de Cordap.

ELABORADO POR	REVISADO POR
Osvaldo Díaz Tapia	Sergio Giaconi Mozó